

陕西机电职业技术学院

学生顶岗实习管理平台（服务）询价采购公告

陕西机电职业技术学院根据工作需要，现对学生实习管理平台（服务）进行询价采购。欢迎符合资格条件的供应商前来报名参加。

一、项目概述

1. 设备（服务）名称

顶岗实习管理平台项目

2. 技术规格、参数及要求(见附件)

二、供应商资质要求

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条中规定的和国家及相关部门有关规定的；供应商未被列入信用中国网、中国政府采购网黑名单、失信名单中的。

2. 能够提供供应商营业执照（复印件加盖公章）资格证明文件的。

三、注意事项

1. 超过预算的响应属于无效响应文件。

2. 公告时间

2022年9月5日-2022年9月7日

3. 具体采购需求、注意事项、成交原则等咨询项目采购小组联系人。

四、联系方式

联系人：齐老师

联系电话：0917-3633970

陕西机电职业技术学院教务处

2022年9月5日

教务处



附件：

顶岗实习管理平台项目技术规格及功能要求

一、总体需求

符合 2021 年教育部等八部委的《职业学校学生实习管理规定（修订版）》，有完善的实习管理流程，系统基于行业标准设计，扩展性强，具备与各智慧校园平台对接的能力，实现数据共享，避免信息孤岛。平台具备《信息系统安全等级保护三级备案证明》，APP 必须通过教育部教育 APP 备案，并有《APP 个人信息安全检测证书》。

二、运行环境和技术架构

系统采用分布式架构设计，B/S 架构与移动 APP 结合，SAAS 云服务的方式面向所有用户，系统采用负载均衡。数据库采用 MySQL，并使用 Redis 做高性能数据库缓存，以保证系统的安全性、扩容性、并发量以及稳定运行；服务器端采用 Java 开发，兼容主流浏览器；移动端 APP 须使用原生开发，支持 android 和 iOS 系统；移动端 APP 必须有配套的 Web 端作为补充，同时企业端支持微信小程序和 WEB 端访问；系统稳定可靠，移动端必须兼容 99% 以上师生使用的手机。学生和教师使用同一个 APP 登录，根据账号自动区分用户角色和功能配置；学生和教师必须同时支持 PC 端、移动端登录，不得只能登录其中一个终端。具备多种角色的教师可以登录后，自由切换角色进入不同界面进行使用。

三、应用需求

1. 实习过程管理

1) 用户注册和认证

APP 支持用户通过手机号注册，老师和学生需要通过学工号和姓名进行身份认证和绑定。只有认证过的用户才可以发布信息，师生可以更换绑定的手机号。

2) 通知和消息

学校可以通过平台发布通知，通知里可以带附件，支持系统推送消息，师生通过手机端能接收到通知，对于重要的通知公告，在 APP 端能够实现弹窗公告，只有点击阅读后才能进行相关操作。

3) 实习计划（方案）

支持用户按专业建立实习计划，支持岗位实习、认知实习等多个阶段的实习类型，并能设置实习计划名称、实习类别，实习的起止时间，实习目的，实习要求，实习内容，应签到天数、应写日志、周报、月报、总结的篇数和最少字数，以及考核评价标准，且可以查看管理后台上传的相关文件。

平台应内置部分标准实习方案供老师参考使用，学校可自建方案模板。

4) 实习分配

管理员在实习计划下建立实习分配，分配实习指导老师和相应的实习学生。建立好实习分配关系后，指导老师应该能自动看到自己所指导学生名单和所有实习数据。同一个老师兼具指导老师、辅导员或管理员身份时，APP 端可以按不同身份查看自己管理的学生或对应的模块内容。

5) 实习岗位

学生通过手机端 APP 填报实习岗位，包括岗位名称、实习方式、开始时间、结束时间、企业老师及联系方式、实习薪资、对口情况等；企业信息：企业名称、企业地址、统一社会信用代码、单位性质等；并可以上传三方协议照片。

系统需对接全国工商总局信息公示系统，可以能够根据学生填的企业名称关键字模糊查询企业信息（包括企业全称、统一社会信用代码、企业注册地址、电话等关键信息）并自动填入，从而验证实习企业的真实性，避免学生填错实习单位信息，造成统计数据不准确，并且方便老师审核。

6) 位置签到

学生使用手机 APP 进行签到，使用高德地图自动获取地址，签到时可以直接拍照并上传，照片需支持水印（时间和位置），签到位置选择需能控制在一定范围内，防止作弊。学生可以看到自己的签到月历和历史签到明细。老师可以在手机 APP 看到学生的签到月历，签到历史，地图形式显示分布。老师可以在手机 APP 看到当天、昨天、或者连续三天未签到学生的名单。支持在国外实习的学生实现签到上报位置。

7) 请假申请

学生可以发布请假申请给指导老师并同时抄送给其他老师（如辅导员等）知晓。审批老师通过 APP 审批，管理后台可以查看。

8) 实习周报

学生可以通过手机 APP 或者电脑 web 进行在线提交实习周报，周报可以上传各种形式的附件。老师通过手机 APP 或者电脑 web 端进行批阅，支持 5 级打分。

指导老师的评阅情况会在后台计入到老师的绩效考核中去。指导老师可通过手机 app 看到周报提交汇总情况，本周末提交人、上周末提交人。

系统需支持补写周报功能，如学生忘记写周报的，可给予学生补写周报的机会，补写的周报需指导老师批阅过后才有效，并且在学生实习情况统计里需做补写周报次数的统计。

9) 实习总结

支持学生通过手机 APP 或者电脑 web 提交实习总结报告。老师可以通过手机 APP 或者电脑 web 端批阅实习总结。

10) 实习考核

支持企业考核和校内老师考核，校内指导老师可以通过手机 APP 对学生考核、其中为了方便企业师傅进行评价，可以无需下载 app 通过扫描二维码进行评价打分。校内指导老师可以审阅修改企业指导老师的评分，学生可通过手机 APP 查看个人实习考评成绩，后台可以批量导出学生的实习成绩。

11) 文件上传

学生可通过 APP 上传与实习相关的图片资料如：三方协议、企业鉴定表、实习保险单、技能资格证书、企业接收函等，方便学校通过后台及时收集学生相关资料。

12) 学生实习档案

系统可自动生成学生的电子实习档案，包括学生姓名、学号、年级、院系、专业、班级、实习计划、实习类型、实习方式、实习单位名称、实习岗位、实习单位统一社会信用代码、实习报酬，实习地点，辅导员、校内指导老师、企业指导老师、企业指导老师，以及企业基本信息情况，汇总在表里，支持 excel 导出。

13) 评价企业

学生可通过 APP 对自己所实习过的企业进行评价、评分，对于不愿意实名评价的学生，系统支持匿名评价保护学生隐私，以帮助学校或其他学生了解该企业的实际状况，调查企业满意度。

14) 教师工作日志

老师通过手机端可以填报工作月报，总结，巡访记录，实习指导记录等，并支持上传照片佐证，后台可以查询记录并导出表格。

15) 管理员工作台

支持院系两级数据隔离，各系只能看到本系的数据。管理员可以按照二级学院查看各项数据，支持图形化呈现二级学院实习学生总数、学生实习绑定情况、签到情况、应完成日志数、应完成周报数、应完成月报数、应完成总结数、实际完成日志数、实际完成周报数、实际完成月报数、实际完成总结数及对应的完成率，支持图形化呈现二级学院学生分配情况、统一安排率、上岗情况等。可以按年级分别查看数据实习专业数，学生数，老师数，实习方案数、企业数等，并可以导出。

16) 基础资料

提供教育部最新版实习管理规定供学校查看下载。

后台管理员可以对系部、专业、班级、教师、学生的基础资料进行维护管理。可以单独设置不参与实习的学生状态，并注明原因（服兵役，专升本，等等）。

17) 数据导入

支持用 EXCEL 表格批量导入教师信息、学生信息，实习岗位，分配详情，实习成绩等，对于数据界面需要支持 Excel 和 pdf 两种文件格式导出

18) 后台查询与统计

学生实习情况汇总，统计签到数，周报数，签到率，周报完成率等。指导老师和辅导员的指导情况可以分别进行汇总统计，统计指标包括指导学生数，学生签到数，学生周报数，学生签到率，学生周报完成率，评阅率等。可以按年级、组织结构、指导老师、辅导员等查询最近三天未签到学生名单，并可以导出。

19) 实践基地管理

系统可以维护实践基地信息，包含校企合作企业名称、信用代码、单位性质、行业类别、基地地址、电话、联系人等，并可给实习学生进行统一分配。

2. 实习大数据动态监测

1) 实习大数据首页展示

系统可将同一学年下的学生实习总人数、上岗人数、指导教师人数、实习企业数量、全国实习地区流向分布热图、性别比例、实习方式比例、平均薪资占比、绑定率、稳定率、对口率、省内实习比例、不同规模企业人数分布等以可视化图形的方式呈现在同一页面，同时可自动生成签到率、周报完成率、周报批阅率、周报准时批阅率、考核优秀率的分布雷达图，系统支持按学年、实习类型（包括岗位实习、认知实习、校内实训等）进行筛选展示，方便学校对历年实习大数据进行多维度的实时监测及大屏展示。

2) 实习整体数据监测分析

系统可将不同学年下（往届）全校实习整体数据以可视化对比分析趋势图形分类呈现在同一个页面，包括对应学年下实习学生人数、上岗人数、指导教师人数、实习企业数、平均薪资等，帮助学校实时监测对比分析当前学年与历年来的实习整体数据变化趋势。系统支持按实习类型（包括岗位实习、认知实习、校内实训等）进行筛选展示。

3) 实习生性别比例监测

系统可将不同学年下（往届）的全校实习生性别比例及对应人数以可视化对比分析趋势图形的方式呈现在同一个页面，帮助学校实时监测对比分析当前学年与历年来学生性别比例的变化趋势。系统支持按实习类型（包括岗位实习、认知实习、校内实训等）进行筛选展示。

4) 实习方式监测

系统可将不同学年下（往届）的全校实习安排方式的对应比例以可视化对比分析图形的方式呈现在同一个页面，帮助学校实时监测对比分析当前学年与历年来实习安排方式的对比变化趋势。系统支持按实习类型（包括岗位实习、认知实习、校内实训等）进行筛选展示。

5) 实习平均薪资监测

系统可实现对不同学年下（往届）的实习企业行业薪资、实习专业薪资、不同性质企业薪资、实习薪资范围人数分布等从高到低以可视化对比分析图形的方式分类呈现在同一个页面，帮助学校多维度实时监测当前学年与历年来实习薪资对比变化趋势。系统支持按实习类型（包括岗位实习、认知实习、校内实训等）进行筛选展示。

6) 实习去向分布热图监测

系统可生成不同学年下（往届）实习学生的全国去向分布热图，可将历年来全校实习生城市分布人数由高到低排序以可视化柱状图的形式分类呈现在同一个页面，帮助学校多维度实时监测当前学年与历年来实习生去向分布对比变化趋势。系统支持按实习类型（包括岗位实习、认知实习、校内实训等）进行筛选展示。

7) 实习过程统计监测

系统可将不同学年下（往届）的全校实习过程统计数据以可视化折线图的形式分类呈现在同一个页面，包括历年来的签到率对比图，绑定率对比图、实习稳定率对比图、专业对口率对比图，同时系统可自定义设置并呈现与其他双高校或同类型院校的相应字段数据对比，帮助学校多维度实时监测分析当前学年与历年来学生实习过程数据对比变化趋势。

8) 实习任务监测

系统可将不同学年下（往届）的全校实习任务完成情况以可视化折线图的形式分类同时呈现在同一个页面，包括历年来省内和省外实习分布比率对比情况、教师周报批阅率对比图、周报准时批阅率对比图、周报完成率对比图、实习考核优秀率对比图，系统可自定义设置并呈现与其他双高校或同类型院校的相应字段数据对比，帮助学校多维度实时监测分析当前学年和历年来师生任务完成情况对比变化趋势。

9) 实习行业规模统计监测

系统可将不同学年下（往届）全校分布在不同行业的实习企业数量和人数汇总统计由高到低以可视化图形的方式分类呈现在同一个页面，帮助学校多维度实时监测分析当前学年与历年来实习行业企业数量的分布变化趋势。

10) 实习企业规模统计监测

系统可将不同学年下（往届）全校不同规模实习企业的分布数量由高到低排序以可视化图形的方式呈现在同一个页面，帮助学校多维度实时了解当前学年与历年来不同规模实习企业数量的分布变化趋势。

11) 实习企业性质统计监测

系统可将不同学年下（往届）全校分布在不同性质实习企业（如国企、民企、事业单位等）的数量由高到低以可视化图形的方式分类呈现在同一个页面，帮助学校多维度实时监测当前学年与历年来不同性质实习企业数量的分布变化趋势。

3. 自动生成实习质量报告：

系统可根据系统数据自动生成对应实习质量报告，支持以 WORD 形成下载保存打印，实习质量报告须包含以下内容：

1) 报告前言

可自动生成报告封面和前言，封面包含学校名称，报告所属学年，封面图片，前言内容包含报告概况简要说明等文字，可自动提取所分析章节内容描述等。

2) 实习生规模和结构

系统可自动汇总生成可视化图形分析报告，包括实习院系数量、实习专业数量、实习总人数、男女性别人数和比例（可以饼状图直观呈现）、生源地分布（可以柱状图直观呈现）、各二级院系实习人数（可按不同年级可视化图表分类呈现）、各专业实习人数（可按不同年级可视化图表分类呈现），并自动生成对应文字解释说明。

3) 实习生过程数据

系统可自动汇总生成各院系、各专业的学生绑定率、签到率、周报完成率、周报批阅率、周报准时批阅率、月报完成率、月报批阅率、月报准时批阅率、总结报告提交率、批阅率的可视化对比柱状图和相应文字说明，对比柱状图可自动由高到低排序便于直观对比。

4) 实习岗位

系统可自动汇总生成全校实习安排方式占比（统一安排和自主联系）的可视化饼状对比图和相应文字说明，文字说明可将当前实习总人数、总岗位数，统一安排和自主联系对应岗位数量及所占比例等数值自动提取并呈现说明。

系统可自动汇总生成各院系、各专业实习上岗率、专业对口率、稳定率的可视化对比柱状图和相应文字说明，对比柱状图可自动由高到低排序便于直观对比，系统可自动汇总生成各院系实习岗位对口率的可视化对比柱状图和相应文字说明，对比柱状图可自动由高到低排序便于直观对比，文字说明可将全校平均对口率、院系最高对口率、院系最低对口率等数值自动提取并呈现说明。

5) 实习生省份分布

系统可自动汇总生成各省份、各城市实习生分布数量的可视化对比柱状图和相应文字说明，对比柱状图可自动由高到低排序便于直观对比。

6) 实习企业的行业和性质分布

系统可自动汇总生成各行业、不同企业性质的实习生分布占比的对比柱状图和相应文字说明，对比柱状图可自动由高到低排序便于直观对比。

7) 薪资分析

系统可自动汇总生成各院系、各专业、各行业、不同性质企业的实习生平均薪资的可视化对比柱状图和相应文字说明，对比柱状图可自动由高到低排序便于直观对比，文字说明可将实习生平均薪资、最高平均薪资、最低平均薪资等数值自动提取并呈现说明。

8) 指导老师评价和得分排行

可自定义设置指导老师评价指标计算公式，自动汇总生成指导老师评价表和对应文字说明，包括学院名称、实习学生数、指导老师人数、优秀指导老师数、优秀率等数值，评价表可自动生成对应的可视化饼状图。

可自定义设置指导老师评价指标计算公式，自动汇总生成指导老师得分评价表和对应文字说明，评价表按得分由高到低进行排序，评价表包括学院名称、指导老师姓名、所带学生平均签到率、周报完成率、指导老师周报批阅率、周报准时批阅率、学生总结提交率、总结批阅率、教师最终得分等数值。

9) 优秀实习生评价

可自定义设置优秀实习生评价指标计算公式，可自动汇总生成优秀实习生得分评价表，并进行排序，评价表包括学院名称、学生姓名、学生平均签到率、周报完成率、周报批阅率、周报准时批阅率、总结报告提交率、总结批阅率、学生最终得分等数值；并可按院系自动生

成优秀实习生可视化饼状图评价表和对应文字说明，包括学院名称、优秀实习学生总数、学院优秀率所占比例等数值。

10) 近三年数据对比分析

各院系、各专业的上岗率、对口率、薪资等近三年的数据进行对比，自动生成相应的可视化柱状图表。

11) 同类院校大数据对比

可自定义设置并自动生成与同类型院校或双高院校的对比柱状图数据，包括与同类型院校的实习稳定率对比、实习方式对比、签到率对比、绑定率对比、周报完成率对比、周报批阅率对比、准时批阅率对比、平均薪资对比等。

12) 归纳总结

根据实习报告过程对比数据，系统可自动提取相应数值生成报告总结归纳性文字和实习管理措施，总结归纳包含好的一面，不足之处等总结性说明文字，管理措施可自动生成相应的措施改善相关的文字说明，可自定义修改相应说明。

四、售后服务

1) 提供系统部署、数据初始化、权限设定等上线前的实施工作。

2) 为学院老师和学生至少上门培训一次。

3) 提供系统相关的配套资料，包括不同角色的用户操作手册等。

4) 系统故障立即响应并及时解决。

5) 提供 7*12 小时的电话、QQ、微信、网络等远程方式的技术支持与咨询服务，特殊咨询服务时间可提前协商。